# Pantalla Principal

1. Diseñar el encabezado (header):

* Crear un rectángulo en la parte superior de la página.
* Agregar el logotipo de la empresa y el nombre de la empresa dentro del rectángulo.

1. Diseñar el pie de página (footer):

* Crear otro rectángulo en la parte inferior de la página.
* Agregar información de contacto y detalles adicionales dentro del rectángulo.

1. Crear las secciones de contenido:

* Crear rectángulos adicionales debajo del encabezado para representar la "Misión", "Visión", "Ubicación", "Servicios" y “Talleres”.

1. Agregar texto e iconos:

* Escribir el contenido correspondiente dentro de cada sección (Misión, Visión, Ubicación y Servicios).
* Personalizar el texto, como cambiar el tamaño y color de la fuente.
* Opcionalmente, agregar iconos o imágenes para mejorar el aspecto visual.

1. Conectar elementos:

* Utilizar líneas o flechas para conectar el encabezado y el pie de página con las secciones de contenido correspondientes.

1. Revisar y ajustar:

* Revisar el wireframe para asegurarse de que esté organizado y fácil de entender.
* Ajustar el tamaño y la posición de los elementos según sea necesario.

|  |
| --- |
| Resultado Final |
|  |

# Login

1. Diseñar la pantalla dividida:

* Dibujar un rectángulo grande que abarque toda la página para representar la pantalla.
* Dividir ese rectángulo en dos secciones verticalmente. La mitad izquierda será para el texto de bienvenida, y la mitad derecha será para el formulario de inicio de sesión.

1. Diseñar la sección de texto de bienvenida:

* En la mitad izquierda, crear un rectángulo más pequeño que contenga el texto de bienvenida.
* Escribir un mensaje de bienvenida dentro de este rectángulo, como "¡Bienvenido! Por favor, inicia sesión para continuar".

1. Diseñar el formulario de inicio de sesión:

* En la mitad derecha, crear un rectángulo que represente el formulario de inicio de sesión.
* Dentro de este rectángulo, agregaremos únicamente un campo de entrada numérico para el teléfono.
* También, incluir un botón de "Iniciar sesión" debajo del campo de entrada.
* Personalizar el diseño de los campos, etiquetas y botón según tus preferencias.

1. Conectar elementos:

* Usar líneas o flechas para conectar visualmente las etiquetas de los campos de entrada con los campos correspondientes.
* Conectar el botón de "Iniciar sesión" al formulario.

1. Revisar y ajustar:

* Verificar que el diseño sea claro y fácil de entender.
* Ajustar el tamaño y la posición de los elementos según sea necesario.

|  |
| --- |
| Resultado Final: |
|  |

# Registro

1. Diseñar el logo:

* Agregar un elemento de imagen para representar el logo en la parte superior del formulario.

1. Crear el formulario centrado:

* Dibujar un rectángulo que sirva como contenedor del formulario en el centro de la página.

1. Diseñar el campo de nombre:

* Dentro del formulario, agregar un campo de entrada de texto para el nombre.

1. Diseñar el campo de teléfono:

* Agregar un campo de entrada de texto para el teléfono en el formulario.

1. Diseñar el campo de talleres a los que desea registrarse:

* Agregar cuadros de selección para seleccionar el taller.

1. Diseñar el campo de dirección:

* Agregar un campo de entrada de texto para la dirección en el formulario.

1. Diseñar el campo de nombre de la persona responsable:

* Agregar un campo de entrada de texto para el nombre de la persona responsable en el formulario.

1. Diseñar el campo del teléfono de la persona responsable:
   * Agregar un campo de entrada de texto para el teléfono de la persona responsable en el formulario.
2. Diseñar el botón "Registrarme":
3. Agregar un botón con el texto "Registrarme" en la parte inferior del formulario.
4. Conectar elementos:
5. Usar líneas o flechas para conectar visualmente los campos de entrada de texto y el menú desplegable con sus etiquetas correspondientes.
6. Revisar y ajustar:
7. Verificar que el diseño sea claro y que todos los elementos estén alineados correctamente dentro del formulario.

|  |
| --- |
| Resultado Final: |
|  |

# Página principal: Adultos Mayores

1. Diseñar el logo:
2. Agregar un elemento de imagen para representar el logo en el encabezado.
3. Crear el encabezado:
4. Dibujar un rectángulo que actúe como el encabezado de la página.

* En el encabezado, agregar opciones de navegación, como "Adulto Mayor".

1. Diseñar el botón para cerrar sesión:

* En la parte izquierda de la página, agregar un botón que diga "Cerrar sesión".

1. Diseñar el cuerpo de la página:

* Dividir el espacio restante en tres secciones iguales para representar las cards de los talleres.

1. Diseñar las cards de los servicios y talleres:

* En cada una de las secciones (servicios y talleres), crear una card que incluya información sobre un taller o servicio.
* Cada card debe contener detalles como el nombre del taller y una descripción breve.

1. Diseñar el pie de página:

* En la parte inferior de la página, crear un rectángulo que actúe como el pie de página.
* Agregar información adicional, derechos de autor o enlaces relevantes en el pie de página.

1. Conectar elementos:

* Utilizar líneas o flechas para conectar visualmente las opciones de navegación en el encabezado con las secciones correspondientes de la página principal.

1. Revisar y ajustar:

* Verificar que el diseño sea claro y estéticamente agradable.
* Ajustar el tamaño y la posición de los elementos según sea necesario.

|  |
| --- |
| Resultado Final: |
|  |

# Página principal: Doctor

1. Diseñar el logo:

* Agregar un elemento de imagen para representar el logo en el encabezado.

1. Crear el encabezado:

* Dibujar un rectángulo que actúe como el encabezado de la página.
* En el encabezado, agregar opciones de navegación, como "Doctor".

1. Diseñar la tabla:

* En el cuerpo de la página, crear una tabla que contenga las siguientes columnas: ID, Nombre, Teléfono, Dirección, Talleres, Fecha y Hora.

1. Diseñar el botón de guardar:

* Agregar un botón en la parte inferior de la tabla que diga "Guardar".

1. Conectar elementos:

* Utilizar líneas o flechas para conectar visualmente las opciones de navegación en el encabezado con la tabla y el botón de guardar.

1. Revisar y ajustar:

* Verificar que la tabla esté bien organizada y que las columnas sean legibles.
* Asegurarse de que el botón de guardar esté claramente identificado.

|  |
| --- |
| Resultado Final: |
|  |

# Página principal: Administrador

1. Diseñar el logo:

* Agregar un elemento de imagen para representar el logo en el encabezado.

1. Crear el encabezado:

* Dibujar un rectángulo que actúe como el encabezado de la página.
* En el encabezado, agregar opciones de navegación, "Servicios", "Reportes", “Talleres” y “Servicios-Talleres”, seleccionando por defecto *Servicios*.

1. Diseñar la tabla:

* En el cuerpo de la página, crear una tabla que contenga las siguientes columnas: ID, Nombre, Teléfono, Dirección, Servicios (con una lista desplegable).

1. Diseñar la lista desplegable para servicios:

* En la columna de "Servicios", agregar una lista desplegable que permita al administrador seleccionar los servicios a asignar a cada adulto mayor.

1. Diseñar el botón de guardar:

* Agregar un botón en la parte inferior de la tabla que diga "Guardar".

1. Conectar elementos:

* Utilizar líneas o flechas para conectar visualmente las opciones de navegación en el encabezado con la tabla y el botón de guardar.

1. Revisar y ajustar:

* Verificar que la tabla esté bien organizada y que las columnas sean legibles.
* Asegurarse de que la lista desplegable de servicios funcione correctamente.

|  |
| --- |
| Resultado Final: |
|  |

# Administrador: Sección reportes

1. Diseñar el logo y el encabezado:

* Agregar un elemento de imagen para el logo en la parte superior del encabezado.
* En el encabezado, agregar opciones de navegación, "Servicios", "Reportes", “Talleres” y “Servicios-Talleres”, en donde se selecciona la página actual, el texto *Reportes*.

1. Crear la tabla general:

* En la página de "Reportes", agregar una tabla que incluya las siguientes columnas: ID, Nombre, Correo y Rol.
* Esta tabla mostrará información general de adultos mayores y doctores.

1. Conectar elementos:

* Utilizar líneas o flechas para conectar visualmente las opciones de navegación en el encabezado con las diferentes tablas de reportes.

1. Revisar y ajustar:

* Verificar que todas las tablas estén bien organizadas y que las columnas sean legibles.
* Asegurarse de que los datos estén presentados de manera clara y ordenada.

|  |
| --- |
| Resultado Final: |
|  |